
Software Reporter 3.2

Guida per l'Utente

Il presente documento è fornito ai clienti che hanno acquistato le apparecchiature SCIEX come guida per l'uso e il funzionamento di queste ultime. Il presente documento è protetto da copyright e qualsiasi riproduzione, parziale o totale, dei contenuti del presente documento è severamente vietata, salvo il rilascio di un'autorizzazione scritta da parte di SCIEX.

IVD

Il software menzionato nel presente documento viene fornito con un contratto di licenza. La copia, le modifiche e la distribuzione del software attraverso qualsiasi mezzo sono vietate dalla legge, salvo diversa indicazione presente nel contratto di licenza. Inoltre il contratto di licenza può vietare che il software venga disassemblato, sottoposto a ingegneria inversa o decompilato per qualsiasi fine. Le garanzie sono indicate nel presente documento.

Alcune parti di questo documento possono far riferimento a produttori terzi e/o ai loro prodotti, che possono contenere parti i cui nomi siano registrati e/o siano usati come marchi registrati dei rispettivi proprietari. Tali riferimenti mirano unicamente a designare i prodotti di terzi forniti da SCIEX e incorporati nelle sue apparecchiature e non implicano alcun diritto e/o licenza circa l'utilizzo o il permesso concesso a terzi di utilizzare i nomi di tali produttori e/o dei loro prodotti come marchi registrati.

CE

Le garanzie di SCIEX sono limitate alle garanzie espresse fornite al momento della vendita o della licenza dei propri prodotti e costituiscono le uniche ed esclusive dichiarazioni, garanzie e obblighi di SCIEX. SCIEX non concede altre garanzie di nessun tipo, né espresse né implicite, comprese, a titolo esemplificativo, garanzie di commerciabilità o di idoneità per uno scopo particolare, derivanti da leggi o altri atti normativi o dovute a pratiche ed usi commerciali, tutte espressamente escluse, né si assume alcuna responsabilità o passività potenziale, compresi danni indiretti o conseguenti, per qualsiasi utilizzo da parte dell'acquirente o per eventuali circostanze avverse conseguenti.

Per Uso Diagnostico In Vitro.

Rx only.

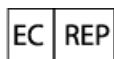
Non disponibile in tutti i paesi. Per i dettagli, contattare un rappresentante di vendita SCIEX.

AB Sciex è sul mercato come SCIEX.

I marchi registrati menzionati nel presente documento sono di proprietà di AB Sciex Pte. Ltd. o dei rispettivi proprietari.

AB SCIEX™ è utilizzato su licenza.

© 2017 AB Sciex



AB Sciex Netherlands B.V.
1e Tochtweg 11,
2913LN Nieuwerkerk aan den IJssel
Paesi Bassi



AB Sciex Pte. Ltd.
Blk 33, #04-06
Marsiling Ind Estate Road 3
Woodlands Central Indus. Estate.
SINGAPORE 739256

Contenuto

- Capitolo 1 Introduzione.....4
 - A chi è rivolto il software Reporter 3.2.....4
 - Interfaccia utente Analyst Reporter.....5
- Capitolo 2 Creazione di un Rapporto da una Results Table.....8
- Capitolo 3 Modifica di un modello di rapporto.....10
- Cronologia delle revisioni.....14

Il software Reporter 3.2 consente all'utente di creare rapporti in formato Microsoft Word, testo, HTML, Microsoft Excel (csv) e PDF. I rapporti sono compilati con le informazioni ricavate dalle Results Tables del software Analyst[®] MD e dai file di dati associati.

- Utilizzare il software Reporter 3.2 per creare rapporti formattati correttamente ricavandoli dalle Results Tables del software Analyst[®] MD.
- Modificare i modelli di rapporto.

A chi è rivolto il software Reporter 3.2

Il software Reporter 3.2 è stato sviluppato per gli utenti della Results Table quantitativa nel software Analyst[®] MD. Il software utilizza documenti di Microsoft Word come modelli predefiniti. Quando viene creato un rapporto, i valori sono estratti dalla Results Table salvata e dai file associati, e vengono inseriti in un rapporto finale correttamente formattato.

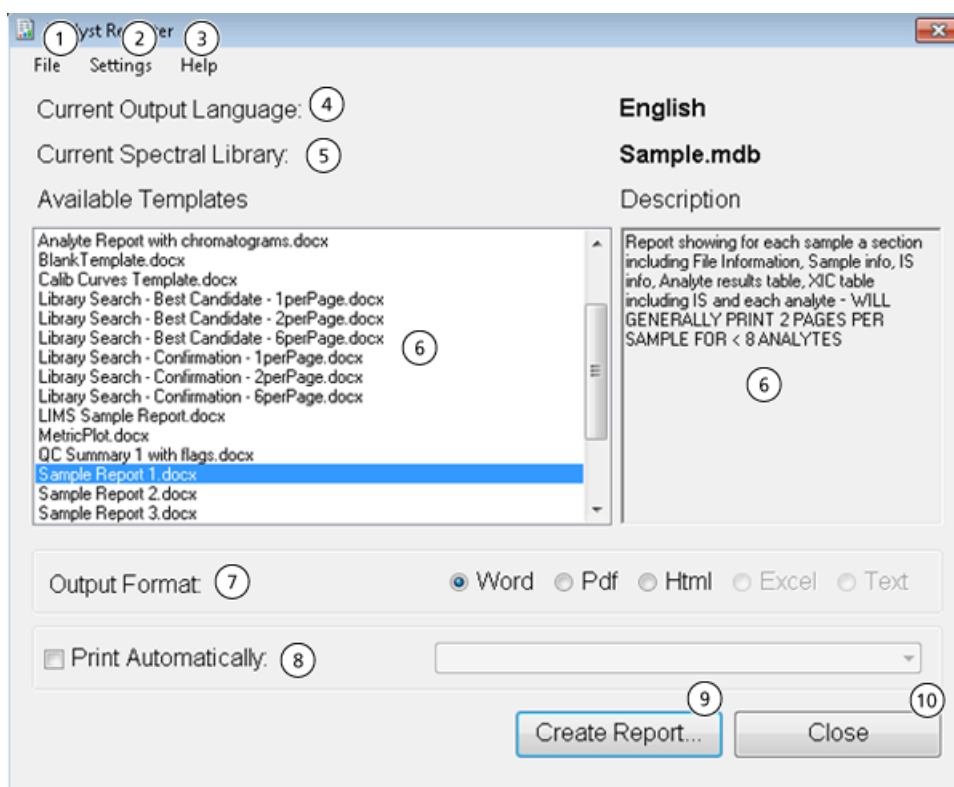
Il software Reporter 3.2 include diversi stili di modelli di rapporti. Questi documenti di Microsoft Word (formato docx) si trovano nella cartella **Analyst Data > Projects API > Instrument > Templates**.

Nota: Una volta completata l'installazione del software Analyst[®] MD, eseguire il backup dei modelli di rapporto installati, salvandolo in un percorso sicuro.

ATTENZIONE: Rischio di Perdita di Dati. In ambienti regolamentati, per evitare che gli utenti modifichino i modelli, assicurarsi che i modelli Reporter vengano posti in cartelle sicure, di sola lettura, accessibili per la scrittura solo da parte degli amministratori di sistema.

Interfaccia utente Analyst Reporter

Figura 1-1 Analyst Reporter



Elemento	Opzione	Descrizione
1	File > Exit	Esce dal programma e rilascia tutte le risorse.
2	Settings > Select Output Language	Imposta il dizionario della lingua che verrà utilizzata per sostituire i tag di lingua all'interno di un modello di rapporto. I modelli che contengono i tag di lingua possono essere utilizzati per generare rapporti in qualsiasi lingua. I tag di lingua sono sostituiti con testo ricavato da un tag corrispondente nel file dizionario della lingua selezionata. Questi file dizionario sono contenuti nella cartella: C:\Program Files\AB SCIEX\AnalystReporter\Resources\Languages su sistemi operativi Windows 7 a 32 bit o C:\Program Files (x86)\AB SCIEX\AnalystReporter\Resources\Languages su sistemi operativi Windows 7 a 64 bit o Windows 10 a 64 bit.
2	Settings > Select Library	Sfogliare una libreria spettrale. Questa libreria verrà utilizzata per la comparazione e il punteggio dei dati MS/MS provenienti dalle Results Table contenenti dati ricavati da tipi di scansione MS/MS attivati con acquisizione dipendente da informazione (IDA).

Elemento	Opzione	Descrizione
2	Settings > Select Template Folder	Imposta la cartella dalla quale verranno letti i modelli disponibili. Per tornare alla cartella predefinita, selezionare l'opzione Default .
3	Help > About	Mostra le informazioni sulla versione del software Reporter attualmente installata.
4	Current Output Language (Lingua uscita attuale)	Visualizza il dizionario della lingua attualmente selezionata, utilizzato per sostituire i tag di lingua all'interno di un modello di rapporto. Il dizionario della lingua può essere selezionato tramite Settings > Select Output Language .
5	Current Spectral Library (Libreria spettrale attuale)	Visualizza la libreria spettrale attualmente selezionata. La libreria spettrale può essere selezionata mediante Settings > Select Library .
6	Modelli disponibili e descrizione	Visualizza un elenco di modelli di rapporti disponibili. Selezionando un modello, comparirà sua descrizione. Per cambiare la cartella da cui vengono letti i modelli disponibili, selezionare Settings > Select Template Folder > Browse .
7	Formato di Output	<p>Mostra i formati di uscita che sono supportati dal software Reporter. Possono essere selezionati solo formati compatibili con il modello di rapporto selezionato.</p> <ul style="list-style-type: none">• Word: viene prodotto un documento di Microsoft Word (docx). Questo documento può essere visualizzato con Microsoft Word 2010 e versioni superiori.• PDF: un rapporto creato direttamente in formato PDF.• HTML: Microsoft Word è utilizzato per generare un file HTML. I file immagine associati sono memorizzati in una cartella con lo stesso nome del file HTML.• Excel: viene prodotto un file di solo testo (csv). I modelli di rapporti che contengono valori separati da virgole possono essere aperti in Microsoft Excel, e ciascun valore verrà visualizzato in una cella separata. Solo i modelli che sono stati specificatamente contrassegnati come testo compatibile possono essere utilizzati per questo formato di output.• Text: viene prodotto un file di solo testo (txt). Solo i modelli che sono stati specificatamente contrassegnati come testo compatibile possono essere utilizzati per questo formato di output.
8	Stampa automaticamente	Una volta creato, il rapporto viene stampato con la stampante selezionata. Selezionare qualsiasi stampante disponibile.

Elemento	Opzione	Descrizione
9	Crea Report	Crea il rapporto nel formato di output selezionato, utilizzando il modello di rapporto selezionato.
10	Close	Esce dal programma e rilascia tutte le risorse.

Creazione di un Rapporto da una Results Table

2

ATTENZIONE: Rischio di Perdita di Dati. In ambienti regolamentati, per evitare che gli utenti modifichino i modelli, assicurarsi che i modelli Reporter vengano posti in cartelle sicure, di sola lettura, accessibili per la scrittura solo da parte degli amministratori di sistema.

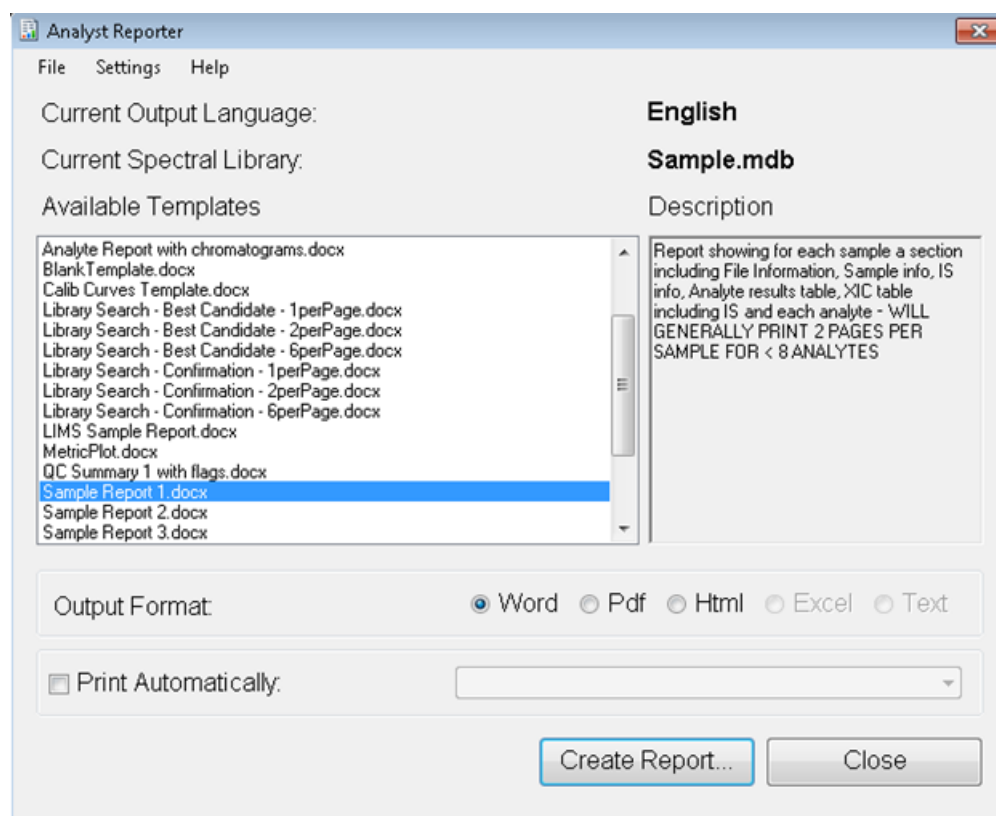
1. Aprire una Results Table nel software Analyst[®] MD.

Se una Results Table è già aperta, salvarla prima di selezionare **Reporter 3.2** nella fase 2.

2. Fare doppio clic su **Reporter 3.2** nella sezione **Companion Software**.

Si aprirà la finestra di dialogo Analyst Reporter.

Figura 2-1 Finestra di dialogo Analyst Reporter



3. Selezionare un modello nel campo **Available Templates**.

Nota: Nel campo Description viene mostrata una descrizione, se disponibile, del modello selezionato. Alcuni modelli di rapporto sono progettati per la creazione di rapporti "per analita", mentre altri per la creazione rapporti "per campione". Altri modelli di rapporti includono curve di calibrazione, rapporti di ioni, riepilogo controllo qualità e risultati ricerca Libreria.

Nota: Se si utilizza un modello che contiene una query incorporata, l'utente è responsabile della convalida dei risultati.

4. Selezionare un **Output Format**.

Nota: Le opzioni visualizzate in grigio non sono disponibili per il modello selezionato. Ad esempio, alcuni modelli non sono compatibili con un formato di "solo testo" come txt o Excel (file csv).

5. Selezionare **Print Automatically** per stampare automaticamente i rapporti con una stampante selezionata.

Nota: Se non si seleziona una stampante diversa, verrà utilizzata la Stampante predefinita impostata in Windows. Il software Reporter manterrà la stampante selezionata tra le operazioni.

6. Fare clic su **Create Report**.

7. Individuare il percorso nel quale si desidera salvare il rapporto, immettere **File name**, quindi fare clic su **Save**.

Nota: La finestra di dialogo Analyst Reporter mostra un indicatore di stato mentre il software apre il modello selezionato e lo compila con i dati ricavati dalla Results Table aperta.

Nota: Quando si crea un modello personalizzato, l'utente è responsabile della relativa convalida.

Modifica di un modello di rapporto

3

ATTENZIONE: Rischio di Perdita di Dati. In ambienti regolamentati, per evitare che gli utenti modifichino i modelli, assicurarsi che i modelli Reporter vengano posti in cartelle sicure, di sola lettura, accessibili per la scrittura solo da parte degli amministratori di sistema.

Il software Reporter 3.2 include diversi stili di modelli di rapporti. Questi modelli sono documenti di Microsoft Word (formato docx). Durante la generazione dei rapporti, il software Reporter sostituisce i tag speciali del documento con informazioni ricavate dalla Results Table attualmente attiva.

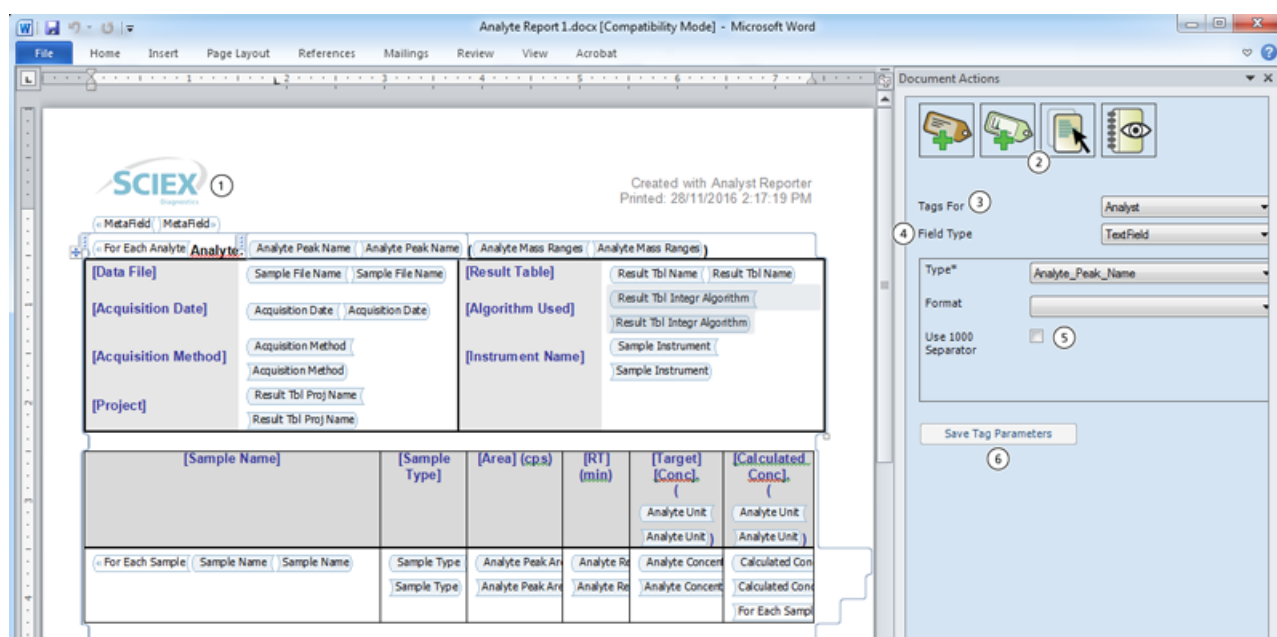
Se nessuno dei modelli disponibili risulta adatto, allora è possibile modificarli. Questa sezione fornisce una breve descrizione delle modifiche di questi modelli. Per altre opzioni per la creazione di modelli di rapporti personalizzati, contattare un rappresentante SCIEX.

Nota: Quando modifica un modello di rapporto o si crea un modello, l'utente è responsabile della relativa convalida.

1. Sfogliare la cartella contenente i modelli Reporter, quindi fare doppio clic sul modello docx appropriato. Il modello docx si aprirà in Microsoft Word e l'editor del modello Reporter è mostrato sulla destra.





Nota: L'editor del modello viene automaticamente compilato con le informazioni sui tag fornite dal software Reporter.

Figura 3-1 Interfaccia utente dell'editor del modello di rapporto



Elemento	Descrizione
1	Modello di rapporto che mostra i tag correnti.
2	Icone. Fare riferimento alla Tabella 3-1 .
3	Tags for: mostra il nome del software che fornisce le informazioni sui tag.
4	Field Type: mostra i tipi di campi applicabili al software.
5	Mostra un elenco di attributi disponibili sulla base della selezione nel campo Type* . <ul style="list-style-type: none"> Type*: fornisce un elenco dei tipi di campo disponibili. Format: fornisce un elenco di formati possibili per il tipo di campo selezionato. Use 1000 Separator: consente di separare le migliaia usando una virgola. Ad esempio, se l'opzione Use 1000 Separator è selezionata, il numero 1234567.89 sarà visualizzato come 1,234,567.89.
6	Save Tag Parameters: fare clic per salvare le modifiche. Se le modifiche non vengono salvate, appare un messaggio che chiede all'utente di salvarle.

Tabella 3-1 Modifica delle icone

Icona	Nome (Suggerimento)
	Aggiungi nuovo tag
	Aggiungi immagine tag
	Mostra area del contenuto
	Visualizza documento change log

2. Utilizzare le procedure come richiesto. Fare clic su **Save Tag Parameters** dopo ogni modifica.

Suggerimento! Le informazioni obbligatorie sono indicate da un punto esclamativo rosso lampeggiante a sinistra del campo.

Tabella 3-2 Funzioni Reporter

Obiettivo	Azione
Modificare il tipo di campo.	Fare clic sul tag, selezionare un nuovo tipo di campo, quindi selezionare gli attributi.
Modificare gli attributi del tipo di campo.	Fare clic sulla scheda e modificare gli attributi come richiesto.
Aggiungere un tag.	Fare clic sull'icona Add new tag , selezionare Field Type , quindi selezionare gli attributi.
Aggiungere un'immagine.	Fare clic sull'icona Add picture tag e selezionare gli attributi.
Mostrare dove un tag inizia e finisce.	Fare clic sull'icona Show content area .
Mostrare il registro di controllo del documento.	Fare clic sull'icona View document change log .
Copiare i tag.	<div>Copiare i tag selezionati e incollarli nella nuova posizione, quindi aggiornare gli attributi del tipo di campo.</div> <div>Nota: Gli attributi non sono copiati e devono essere selezionati.</div>

Tabella 3-2 Funzioni Reporter (continua)

Obiettivo	Azione
Navigare tra i tag.	Utilizzare i tasti freccia sinistra e destra per spostarsi tra i tag.
Eliminare i tag.	Compiere una delle seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none">• Se il cursore si trova a sinistra del tag, premere Delete.• Se il cursore si trova a destra del tag, premere Backspace.

Cronologia delle revisioni

Revisione	Motivazione della modifica	Data
A	Prima versione del documento.	Gennaio 2013
B	Modificata in 1.6.2 la versione del software Analyst [®] MD.	Giugno 2013
C	Modificato AB SCIEX in SCIEX dove necessario. Aggiornata la pagina del copyright. Modificato in Sciex Diagnostics il logo aziendale nel documento. Aggiunta la Cronologia delle revisioni. Aggiunto il percorso di salvataggio dei file del dizionario della lingua con il sistema operativo Windows 10 a 64 bit. Aggiunte informazioni aggiuntive nella fase 1 della sezione Creazione di un rapporto da una Results Table. Modificate le figure 1-1, 2-1 e 3-1. Rimosso il numero di versione del software Analyst [®] MD. Aggiunte le nuove voci Format e Use 1000 Separator e le relative descrizioni nella tabella per la Figura 3-1.	Febbraio 2017
D	Modificate le schermate nella Figura 1-1 e nella Figura 2-1.	Maggio 2017